



Fișă sintetică de (auto)evaluare pentru
CADRE DIDACTICE DIN CJRAE (CONSILIERI ȘCOLARI, LOGOPEZI)
cu defalcarea punctajului conform Hotărârii Comisiei Paritare de la nivelul ISJ BN din data de 29.04.2024

NUMELE ȘI PRENUMELE.....
SPECIALITATEA
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT
GRAD DIDACTIC

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim		Punctaj auto evaluare	Punctaj Consiliul Consultativ	Punctaj Comisia de evaluare	Punctaj Comisia de contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80	Observații/ dovezi/ defalcare				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a	10	- rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă (extrase din rapoartele de analiză sau diagnoze prezentate în comisia metodică / comisia de specialitate, CP / CA sau CEAC, rapoarte de inspecție etc.) (2 pct. / an) - rezultate ale elevilor la clasă / echipă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu – 50% note peste 5 (2 pct. / an) - rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate (2 pct. / an) - rezultate deosebite obținute în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei . (2 pct. / an)				



abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului.			- progresul înregistrat la clasă, grupă/ terapii specifice și de compensare conform cu obiectivele cuprinse în: fișe de consiliere psihopedagogică, fișe de intervenție logopedică, PIP-uri/realizarea în proporție de minim 85% a activităților propuse în planul de activitate (demonstrat cu documente justificative, memoriu de activitate, evaluare/monitorizare, adeverințe din partea directorului școlii/CJRAE BN) (2 pct. /an) <i>Toate documentele doveditoare pentru activitățile de la acest criteriu vor fi asumate / validate de directorul unității de învățământ, în ceea ce privește autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora. Aceste documente vor însoți în mod obligatoriu adeverința eliberată de unitatea de învățământ, pentru fiecare an școlar.</i>				
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori		10	<i>Pentru elevii cu CES, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitive de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori nu se punctează dovezile prezentate la alte criterii</i> <i>Toate documentele doveditoare pentru activitățile de la acest criteriu vor fi asumate / validate de directorul unității de învățământ, în ceea ce privește autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora. Aceste documente vor însoți în mod obligatoriu adeverința eliberată de unitatea de învățământ, pentru fiecare an școlar</i>				
b.1)	Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5	Programe de remediere pentru elevii aflați în risc de abandon (documentele oficializate prin număr de înregistrare la secretariatul școlii, la data respectivă, avizate de director și ștampila școlii), documente doveditoare pentru îmbunătățirea frecvenței/ reducerea numărului de absențe ale elevilor, fișe de progres, teste adaptate și rezolvate de elevi, premii obținute la concursuri, orice activitate didactică sau extrașcolară în care au fost implicați elevi cu risc de abandon - 1 p /rezultat dovedit/an școlar;				
b.2)	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la discipline/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.	5	Rezultatele ca progres, dovedite prin: programe de intervenție personalizată (avizate de inspectorul pentru învățământ special), curricula adaptată (avizată de conducerea unității de învățământ). Programe de remediere – inclusiv pentru elevi întorși din străinătate (documentele oficializate prin număr de înreg la secretariatul școlii, la data respectivă, avizate de director și ștampila școlii), , fișe de progres, teste adaptate și rezolvate de				



			elevi, premii obținute la concursuri, orice activitate didactică sau extrașcolară în care au fost implicați elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. Responsabilii de caz vor atașa Planul de servicii individualizat (avizat de CJRAE)– 1 p rezultat dovedit/an școlar				
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative	5	-inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil – 1 punct/an - inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) – 2 puncte/an - inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative), promovate în cadrul unor proiecte județene (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) – 1 punct/an - inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative promovate de Ministerul Educației Naționale la nivel național, prin scrisorile metodice – 1 punct/an - inițierea și/sau aplicarea în activitatea individuală, la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică – 1 punct/an <i>Documente doveditoare: procese-verbale de la comisiile metodice/comisia de curriculum / fișe de observare a lecției întocmite de inspector, director, metodist / procese-verbale întocmite de inspectorul de specialitate ca urmare a asistenței la lecție/ rapoarte de inspecție / print-screen-uri pentru activitățile online / fișe interasistențe, alte dovezi relevante.</i>					



d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.	10	Rezultate obținute	Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiunile	Premiul special	
		Județean	7p	6p	5p	4p	3p	
		Interjudețean	8p	7p	6p	5p	4p	
		Național	9p	8p	7p	6p	5p	
		internațional	10p	9p	8p	7p	6p	
		Pregătirea loturilor		Punctaj/lot				
		Județean		2p/lot				
		Interjudețean		3 p/lot				
		Național		4p/lot				
		Internațional		5p/lot				
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	10							
		1.	Rezultate deosebite obținute în societățile de științe pe disciplina de specialitate, centrele de excelență și în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul care coordonează disciplina / organizația coordonatoare <i>(Se vor atașa diplome/adeverințe eliberate de inspectorul școlar/ directorul CJEX BN care atestă rezultatele obținute)</i>					3p/an
		2.	Rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ, inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul CJRAE <i>(Se vor atașa diplome/adeverințe eliberate de către directorul unității de învățământ sau directorul CJRAE și dovada progresului realizat de către elevi)</i>					2p/an



f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației		8	<table><tr><td>Nivel</td><td>Punctaj /comisie organizare</td><td>Punctaj /comisie evaluare</td><td>Punctaj/ însoțitor lot elev</td></tr><tr><td>Local</td><td>2p</td><td>2p</td><td>1p</td></tr><tr><td>Județean</td><td>4p</td><td>4p</td><td>2p</td></tr><tr><td>Interjudețe an</td><td>5p</td><td>5p</td><td>4p</td></tr><tr><td>National</td><td>6p</td><td>6p</td><td>6p</td></tr><tr><td>internațion al</td><td>8p</td><td>8p</td><td>8p</td></tr></table> <p>(Se va atașa adeverința eliberată de inspectorul școlar de specialitate sau decizia de numire în comisiile corespunzătoare)</p>	Nivel	Punctaj /comisie organizare	Punctaj /comisie evaluare	Punctaj/ însoțitor lot elev	Local	2p	2p	1p	Județean	4p	4p	2p	Interjudețe an	5p	5p	4p	National	6p	6p	6p	internațion al	8p	8p	8p				
Nivel	Punctaj /comisie organizare	Punctaj /comisie evaluare	Punctaj/ însoțitor lot elev																												
Local	2p	2p	1p																												
Județean	4p	4p	2p																												
Interjudețe an	5p	5p	4p																												
National	6p	6p	6p																												
internațion al	8p	8p	8p																												
g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *		5*																													
g.1)	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5	- activități de informare, consiliere și asistență a elevilor proveniți din familii dezavantajate/ vizite la domiciliu/ colaborare cu mediatorul școlar în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară – 1p/activitate/an - activități în cadrul programelor naționale <i>Bani de liceu, Lapte și corn, Euro 200, Rechizite școlare, Burse profesionale, Masa caldă etc.</i> - 1p/activitate/an (Se vor atașa adeverințe eliberate de către directorul unității de învățământ sau directorul CJRAE ca dovadă a participării la astfel de activități)																												
g.2)	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5	-programe adaptate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, cu număr de înregistrare și avizate de director – 1 p/an - activitate de evaluare diferențiată pentru elevii cu CES – 0,5p/an																												
g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5	-activitate neremunerată de învățare remedială prin consultații în vederea evitării eșecului școlar – 1p/an (Se vor atașa adeverințe eliberate de către directorul unității de învățământ/inspectorul școlar sau alte dovezi certificate de director)																												
g.4)	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5	- implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.- 1p/an (Se vor atașa adeverințe eliberate de către directorul unității de învățământ/inspectorul școlar sau alte dovezi certificate de director)																												
g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5	-implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată- 1p/an																												



			(Se vor atașa adeverințe eliberate de către directorul unității de învățământ/inspectorul școlar sau alte dovezi certificate de director)								
g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5	-inițierea și desfășurarea unor activități în cadrul unor proiecte cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară – 1p/ proiect/ an (Se vor atașa adeverințe eliberate de către instituțiile implicate)								
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean /interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)		10	- Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) recunoscute și aprobate la nivel								
			local	județean	interju dețean	nationa l	internațional				
			1p/an	2p/an	3p/an	4p/an	5p/an				
			Proiectele educaționale inovatoare incluse în Calendarul Activităților Educativă (CAES, CAEJ, CAER, CAEN) sau alte proiecte inovatoare educaționale aprobate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar/alte organisme								
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *		12*									
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației.	10	10 p/manual în calitate de autor 8 p/manual în calitate de coautor								
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de ale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale	10	5 p/ evaluarea/reevaluarea proiectului de manual școlar; 5 p/manual tradus;								



	i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5	2,5 puncte/sesiune de formare				
	i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	4	3p /elaborare auxiliar curricular; 2 p/ evaluare auxiliar cu ISBN/ISSN; 1p/ elaborarea unei lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) la cererea Ministerului Educației/a Inspectoratului Școlar				
	i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ	5	2p/resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor validate de inspectorul școlar/CC; 3 p/ mijloc de învățământ validat de inspectorul școlar/CC				
	i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4	2p/ resursă educațională deschisă/auxiliar curricular relevant pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară validată de inspectoratul școlar sau CJRAE				
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional.		40	Observații /dovezi / defalcare				
	a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean	5	Se acordă 1,5 p / programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studii/cercetări în domeniu, la nivel național; Se acordă 1p / programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studii/cercetări în domeniu, la nivel județean;				
	b)	organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național	2	Se acordă câte 1 punct pentru organizarea unei sesiuni online sau față în față de îndrumare și consiliere organizate de M.E. și CNPEE/sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național; (Document care atestă îndeplinirea criteriului)				
	c)	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.	4	1p / îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate ISJ; 2 p /îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate ME; 2p/ articol în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ ISSN; (Se atașează copii după copertă și pagina cu ISBN/ISSN în conformitate cu originalul);				



			1p/suport de curs elaborat în cadrul programelor de formare acreditate/neacreditate certificate de furnizorul de formare;				
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației	5		2p /soft - pentru realizarea de softuri educaționale în specialitate, avizate de M.E 1p /soft -pentru participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, avizate de M.E.; 2 puncte pentru coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV "Teleșcoală"; 1 punct pentru proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV "Teleșcoală"; (Se atașează dovezi de la ME care să ateste coordonarea/participarea la realizarea emisiunilor TV „Teleșcoală”, și/sau dezvoltarea softurilor/platformelor); 1 punct/an pentru desfășurarea procesului educațional prin școala online folosind platforme avizate de M.E., (certificat de către directorul școlii/inspector) ; 4 p /platformă e-learning pentru realizarea de platforme e-learning pentru susținerea progresului școlar avizate de M.E.; 2 p /platformă e-learning pentru participarea la realizarea de platforme e-learning pentru susținerea progresului școlar avizate de M.E				
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii	5		- Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe, de formare continuă acreditate/avizate de ME, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți -2 puncte/program de formare ; - activitatea de mentor în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței); 1punct/an - Activitatea de mentor (a profesorilor mentori pentru îndrumarea activității de practică pedagogică studenți sau elevi din licee pedagogice sau alte activități de mentorat avizate de către ISJ BN)- 1 punct /an ; - Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea accesului la o educație de calitate pentru toți- 1 punct/cerc pedagogic ;				



	<p>f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a bursei, comisiilor paritare/de dialog social, comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisiilor de control intern managerial, comisiilor de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator.</p>	4	<p><i>Se va certifica prin copie după decizia de numire, procese-verbale, adeverință eliberată de director/ reprezentanții sindicatelor la nivel județean sau național</i></p> <p>-Lider sindical la nivel de școală - 1p/an, la nivel județean-2p/an, la nivel național- 3p/an;</p> <p>- Membru în comisia de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de acordare a bursei, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență – 1 punct/comisie/an;</p> <p>- Membru în comisii de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București – 2 puncte/comisie;</p> <p>- Activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI) 2 puncte/comisie;</p> <p>- Activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/Lider sindical la nivel de școală-1p/an, la nivel județean-2p/an, la nivel național-3p/an);</p> <p>- Activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional – la nivel local-0,5 p/an, la nivel județean-1p/an, la nivel național-2p/an, la nivel internațional -3p/an;</p> <p>-Propunător de subiecte pentru examenele/concursuri naționale organizate de ISJ (bacalaureat, evaluare națională, concursuri de ocupare a posturilor/catedrelor vacante, olimpiade școlare la nivelul disciplinei) – 2p/an);</p> <p>-Activitate în comisii județene neremunerate (mobilitate, titularizare, definitivat, bacalaureat, evaluare națională, certificare competențe profesionale etc) – 2p/comisie;</p> <p>-Membru în comisiile de simulare a examenelor naționale la nivelul unităților de învățământ – 1p/comisie;</p>				
	<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general</p>	4	<p>- Activitatea de metodist – 1/an;</p> <p>- Membru în consiliul consultativ de specialitate/al sindicatelor afiliate – 1/an;</p> <p>- Coordonator de cerc pedagogic – 1/an;</p>				



3.	h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenelor naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative		7	(Document care atestă îndeplinirea criteriului – Decizie sau adeverință ISJ /ME./ Ordin de serviciu). La solicitarea M.E./ ISJ – activitate în: - Comisie Națională de Specialitate - 4 p/comisie - Comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative /administrative comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulări/evaluări/examene/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al M.E. – 3 p/comisie; - Comisii de evaluare constituite la nivel național/al M.E., în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale - 2 p/comisie; - Comisii care vizează traducerea variantelor de subiecte pentru examenelor naționale- 2 p/comisie; - Activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației- 1p/activitate/comisie; - Activitatea de evaluator de manuale școlare, auxiliare didactice, mijloace de învățământ, resurse educaționale deschise - 1p/activitate/comisie;				
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.		4	- Participarea cu comunicări la conferință (simpozion) la nivel județean sau zonal care demonstrează performanțe deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică – 0,5p/participare - Participarea cu comunicări la conferință (simpozion), la nivel național/internațional, care demonstrează performanțe deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică - 1p/participare - Participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional (minim 24 de ore) – 0,5p/curs				
	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.		15	Observații /dovezi / defalcare				
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*.		5*					
	a.1)	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	5	- Coordonator/manager de proiect/ program de formare profesională la nivelul insitutiei coordonatoare a proiectului				



			(Erasmus+, POCU, POSDRU, PNRAS, fonduri norvegiene, Banca Mondială si altele similare); - 5 p/proiect - Membru în echipa de implementarea proiect/ program de formare profesională la nivelul insitutiei coordonatoare a proiectului (Erasmus+, POCU, POSDRU, PNRAS, fonduri norvegiene, Banca Mondială si altele similare care implică contacte internationale ale școlii); - 4 p/proiect - Coordonator/manager de proiect/ program de formare profesională la nivelul insitutiei partenere a proiectului (Erasmus+, POCU, POSDRU, PNRAS, fonduri norvegiene, ROSE Banca Mondială si altele similare); - 4 p/proiect - Membru în echipa de implementarea proiect/ program de formare profesională la nivelul insitutiei partenere a proiectului (Erasmus+, POCU, POSDRU, PNRAS, fonduri norvegiene, ROSE, Banca Mondială si altele similare); - 3 p/proiect - Coordonator proiect/program de formare profesională (Etwinning, Școală - Ambasador a Parlamentului European, EuroQuiz, Euroscola) si altele - 3 p/proiect - Membru în echipa de proiect/program de formare profesională – (Etwinning, Școală- Ambasador a Parlamentului European, EuroQuiz, Euroscola) alte proiecte cu finanțare externă – 2p/proiect				
a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	3	Participare în calitate de beneficiar proiecte/programe de formare profesională: - diploma titlu de doctor sau diplomă de masterat în management educațional/specialitate, diplomă de absolvireprogram de reconversie profesională, diplomă de studii postuniversitare)– 3p ; - documentul de mobilitate Europass/ certificate de participare 1,5p/document - 1p/10 credite profesionale transferabile, dovedite prin atestat de formare continua sau adeverință provizorie; - 0,1p/4 ore de formare dovedite prin avederință CCD/ISJ/ alți furnizori acreditați pentru programele de formare profesională				
b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare *.	5*					



b.1)	Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel respective din cadrul Programului „Săptămâna verde,”.	5	- Coordonator proiecte și programe educative la nivelul unității de învățământ – 2 p/an școlar ; - Proiecte din domeniul activităților extrașcolare – nivel Național: Implementare - 4 p/proiect /coordonare ; - nivel județean – Implementare - 3 p/proiect ; - Implementare/coordonare proiecte în domeniul activităților extrașcolare – nivel local – 2p/proiect ;				
b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.	3	- participare la proiecte din domeniul activităților extrașcolare în proiecte de anvergură internațională/națională – 2 p/proiect - participare la proiecte din domeniul activităților extrașcolare în proiecte de anvergură județeană/zonală – 1 p/proiect				
c)	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	Participări la activități de voluntariat: - activități săptămânale (în cadrul organizațiilor care oferă oportunități de voluntariat, dovedite prin contract de voluntariat eliberat de acestea) 0,8 p/an școlar ; - activități ocazionale: 0,4 p/activitate ; - activități din cadrul SNAC: • responsabil/organizator activitate anuală: 0,8 p/an ; • participant la nivel național : 0,5 p/activitate ; • participant la nivel regional: 0,4 p/activitate • participant la nivel județean: 0,3 p/activitate ; • participant la nivelul unității de învățământ: 0,2 p/activitate ; - Îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică: 0,8p/an ; - Performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.: • premiul I: nivel internațional 3 p , nivel național 2p , nivel regional 1,5 p , nivel județean 1p ; • premiul II: : nivel internațional 2,5 p , nivel național 1,5 p , nivel regional 1 p , nivel județean 0,75p ; • premiul III: nivel internațional 2 p , nivel național 1 p , nivel regional 0,75 p , nivel județean 0,5p ; • mențiuni/premii speciale: nivel internațional 1,5 p , nivel național 0,75 p , nivel regional 0,5 p , nivel județean 0,25p ;				



	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.	2	- Inițiator/ organizator schimb de experiență, rețea sau proiect interșcolar / eveniment pedagogic de specialitate la nivel interșcolar cu alte unități școlare din țară 1p/acțiune inițiată (se punctează doar în situația în care se face dovada desfășurării activității) - Participant schimb de experiență, rețea sau proiect interșcolar/ eveniment pedagogic de specialitate cu alte unități școlare din țară 0,3 p/acțiune - Inițiator/ organizator schimb de experiență, rețea sau proiect interșcolar / eveniment pedagogic la nivelul unității școlare cu o altă unitate școlară din județ 0,5p/acțiune inițiată (se punctează doar în situația în care se face dovada desfășurării activității) - Participant schimb de experiență, rețea sau proiect interșcolar / eveniment pedagogic 0,2 p/acțiune				
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15	Observații /dovezi / defalcare				
	a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*.	10*					
	a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5	-scriere proiect aprobat, cu finanțare europeană – 5p/proiect , dovedit prin contractul de finanțare,				
	a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	-coordonare proiect aprobat, cu finanțare europeană – 4p/proiect , dovedit prin contractul de finanțare,				
	a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	-membru în echipa de implementare a proiectului cu finanțare europeană, dovedit prin decizie – 3 puncte/proiect ;				
	b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	2	-fișă de inventar, contract de sponsorizare, act de donație, adeverință etc - 1p/dovadă				
	c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.	3	-acorduri de parteneriat interinstituțional – 0,5 p/acord încheiat				
PUNTAJ TOTAL		150					

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.



Data.....

Semnătură

candidat.....

Inspector școlar/Metodist:

Consiliul consultativ:

Reprezentant sindicat:

Președinte Comisie de evaluare:

Președinte Comisie de contestații:

IMPORTANT:

- ❖ Punctajul minim de acordare a gradației de merit este de 75 puncte. (art. 7, alin. 5);
- ❖ Se ia în considerare activitatea din perioada 01 septembrie 2018 – 31 august 2023; Personalul didactic care, în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2018 - 31 august 2023 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei 5 ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada din intervalul 1 septembrie 2018- 31 august 2023 în care a desfășurat activitatea. (art. 5, alin. 3).



- ❖ Raportul de autoevaluare se realizează în conformitate cu fișa de (auto)evaluare pentru gradația de merit elaborată de Inspectoratul Școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare.
- ❖ Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar.
- ❖ Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
- ❖ **Candidatul are obligația să semneze fiecare pagină a documentului depus la dosar. Nu vor fi luate în considerare documentele nesemnate de candidat și nici cele care conțin adăugiri, ștersături sau corecturi**
- ❖ În cazul în care, în dosarul candidatului, există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani.
- ❖ Actele, documentele sau elementele din raport, care se dovedesc nejustificate/false atrag după sine sancționarea cadrului didactic conform legii;
- ❖ Un document justificativ poate fi evaluat și punctat o singură dată la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
- ❖ După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.
- ❖ Autoevaluarea va cuprinde punctajul real, obținut și susținut prin documente;
- ❖ Documentele depuse la dosar nu se înfoliază.
- ❖ Gradația de merit se atribuie începând cu data de 1 septembrie 2024.